

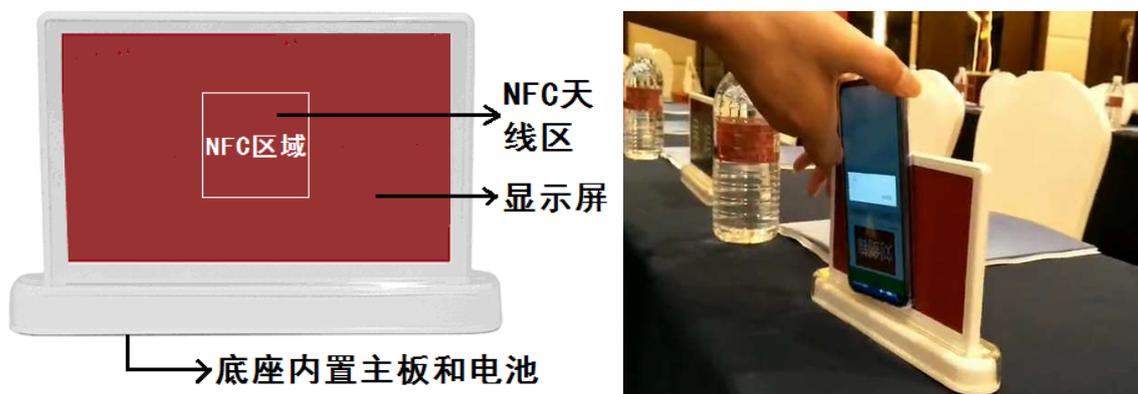
版本：V3.33

电子纸会议桌牌 产品手册

目录

1. 产品规格	3
2. APP 操作	3
2.1 样式投图	4
2.2 设置管理	5
2.2.1 信息分组	5
2.2.2 投屏样式	6
2.2.3 设备管理	8
2.2.4 个人中心	8
2.3 高阶投图	9
3. 云服务器操作	11
3.1 登陆云服务器	11
3.2 信息分组和名单上传	11
3.3 底图列表和添加	13

1. 产品规格



类别	规格
型号	GDIF075BS/BD (蓝牙白色款)
屏幕	7.5 寸三色电子墨水屏
可视区域	161.0 mm ×96.0
分辨率	880*528
DPI	125
灰阶度	黑白红 2 灰阶
产品尺寸	209.2*133.9*35.2 mm
结构	直立双面横屏显示，底座本体一体
工艺	本体为白色高光 ABS，底座覆盖透明亚克力饰盖
产品重量	250±5g
工作温度	0℃ to 35℃
存储温度	-25℃ to 60℃
电池续航	内置 7 号南孚干电池，满电量使用 6 个月以上
功耗	刷屏工作电流 30mA，待机电流 0.1mA 以下
传图模式 1	通过显示屏正中央位置的 NFC 传图。
传图模式 2	通过手机蓝牙传图。保持 0-5m 范围内传输最佳
操作系统	只支持 android 手机安装，不支持苹果手机

2. APP 操作

首先，开启手机的 NFC 和蓝牙网络，然后打开手机中已经安装好的“智能桌牌”APP,用注册好的账号和密码登陆。

2.1 样式投图

登陆后，首页为样式投图界面，是名单快速投图的一种操作方式。

操作方法：

1. 点击需要用到的模板样式，点一次是显示 AB 面，点二次是只显示 A 面，点三次是只显示 B 面。
2. 点“下一步”进入到信息修改界面，根据提示框输入对应的姓名，公司名称，职务等信息。
3. 选择 NFC 投图或者蓝牙投图。NFC 投图直接用手机的 NFC 区域去贴近桌牌屏幕中央的 NFC 天线，传输 5S 左右即完成。蓝牙投图需要在其下拉菜单中选的对应的 MAC 地址，对照桌牌底部的 MAC 贴纸进行投图。
4. 样式投图适合于少量桌牌投图或临时修改某一个桌牌用，如果需要设计模板并且参会人员较多，则建议使用高阶投图方式来投图。



2.2 设置管理

2.2.1 信息分组

A. 新建分组

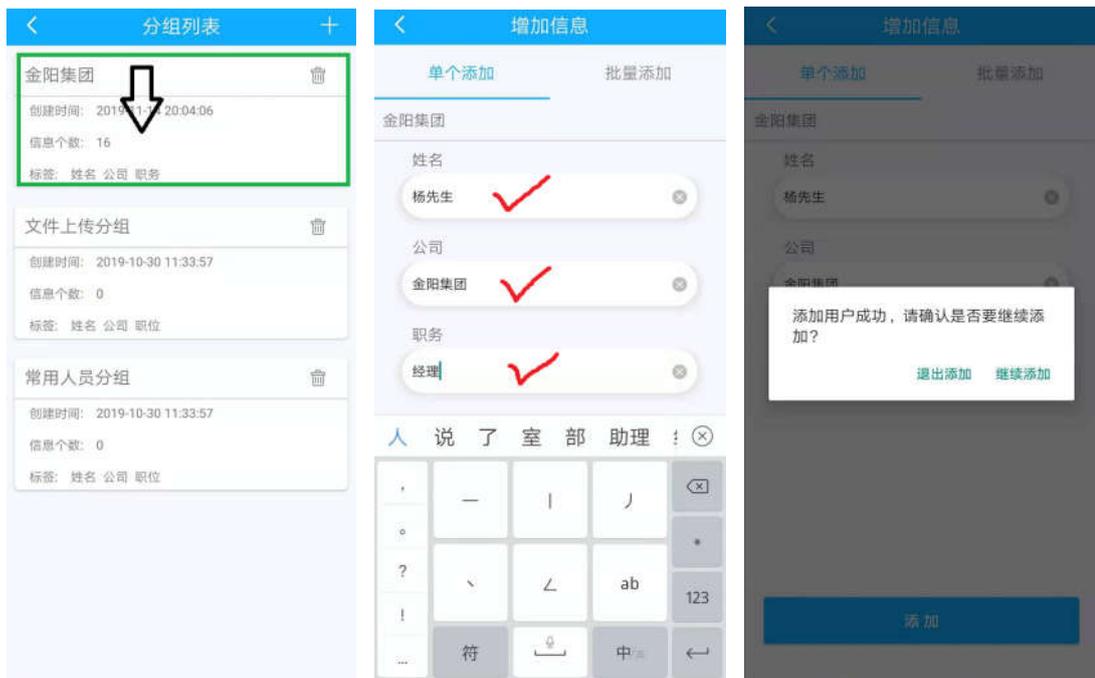
自定义一个组，用于预先存放同一个会议的与会名单，或者同一个单位的名单，便于操作投图时可以快速按照分组找寻名单。

注意：姓名，公司，职务，备注一，备注二都可以根据需要显示或隐藏，点击方框栏位，灰色就意味着该栏位不显示在桌牌上。

B. 分组列表

对新建立的分组进行名单添加，操作步骤如下：

1. 点击对应的分组，弹出“分组信息”画面
2. 点击右上角的“+”号，弹出“增加信息”画面，进行单个名单添加
3. 输入姓名，公司，职务等信息，点击“添加”
4. 点“继续添加”依次添加名单到该组，添加完成后退出即可



注意：

1. 手机批量添加名单还不完善，暂时只能通过服务器来上传名单表，后续在线更新版本的时候升级，请参考以下“服务器操作”中的批量名单添加方法来操作。
2. 模板中姓名多用 3 个字来设置字体大小的，如果是 4 个以上字的姓名，则需要在模板中单独调整字体大小来适应显示区域。2 个字的中间可以加一个空格键来适应排版。

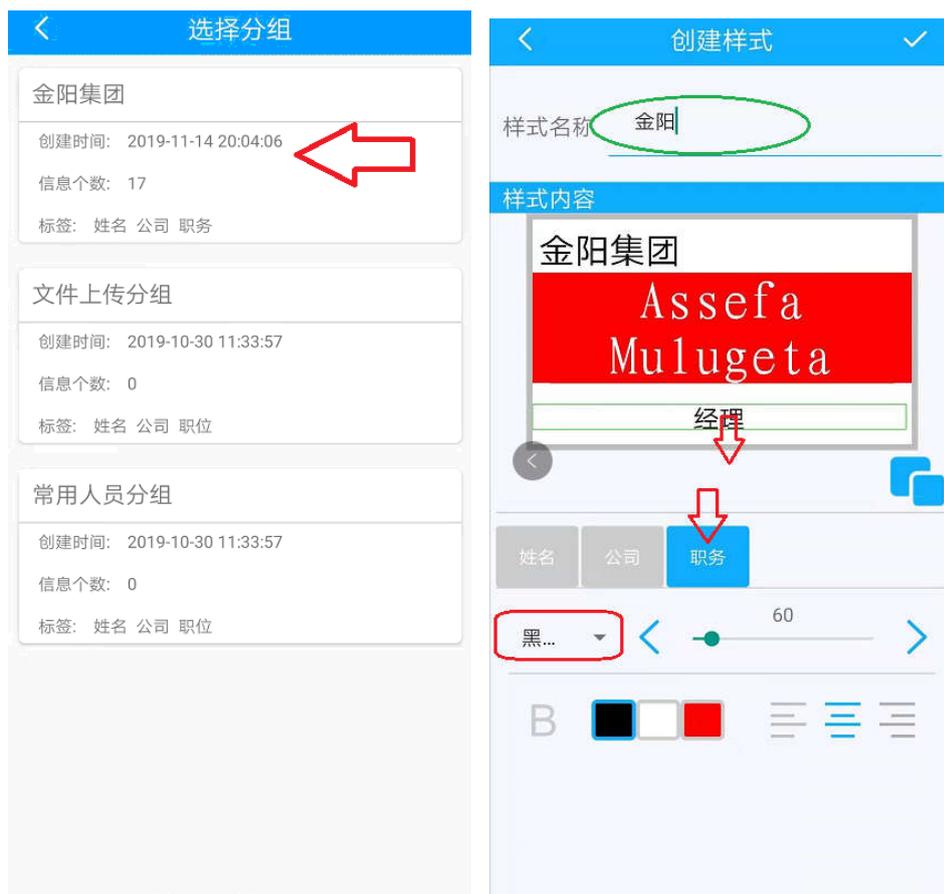
2.2.2 投屏样式

A. 创建样式

如果样式投图里面没有适合的模板，则通过此模块来创建新的底图模板，其操作步骤如下：

1. 点开“创建样式”
2. 点击需要创建新模板样式的分组
3. 在“创建样式”里面自定义样式名称

4. 点击“姓名、公司、职务”等信息框分别调整字体的种类、颜色、大小。
5. 在预览样式中直接手指拖动选定的信息框的坐标位置，也可以用左对齐，居中对齐和右对齐快捷方式。
6. 点右上角的“√”保存新样式



B. 样式列表

1. 此模块用于所有样式的查询，新建的样式通过保存的命名也可以在样式库中查找。
2. 同时通过页面右上角的“+”也可以添加新的样式保存到样式库中。

C. 背景列表

1. 此模块用于查看服务器上所有的样式背景图，往下滑动下拉页面会自动刷新并同步服务器上所有的公用背景图。

2. 也可以通过页面右上角的“+”来添加自己设计的背景图，背景图的要求是 880*528 像素的纯黑白红三色图片，其他颜色都无法显示。

3. 背景图也可以在网页端服务器上上传，请参考下面的服务器介绍章节。

D. 字体管理

1. 可以根据自己运用习惯下载安装字库包，免费的字库包可以直接安装，付费的字库包则请根据自己的权限选择安装。

2. 安装前先用将字库包存放在手机的根目录下才来选择安装。

3. 不需要的字库可以在此页删除。

2.2.3 设备管理

设备列表

1. 点击“扫描”可以扫描附近 0-8 米范围内的所有桌牌，并显示在页面中。

2. 点击“排序”可以对所有的桌牌进行编序管理。

3. 点击“统计”可以查看所有的桌牌锁定情况。

4. 点击“选择”可以将目前能搜索到的桌牌都锁定到本账号下。避免其他未授权的手机操控桌牌。

2.2.4 个人中心

A. 修改密码：修改本账号的密码。

B. 用户信息：管理用户的注册信息

C. 版本更新：在线查询和升级最新版本的 app

2.3 高阶投图

用于单个投图和蓝牙批量投图，其操作步骤如下：

1. 点开“高阶投图”，选择信息组为所要的信息名单组，然后进入下一步。
2. 选择 AB 面的样式模板，如果两面都是同一名字，则用同样的样式，如果是不同内容，可以选择不同的样式，然后进入下一步。
3. 选择 NFC 模式投图的话，可以通过页面下方的三角符按钮切换该信息组的名单进行预览，并直接进行 NFC 快速投图。NFC 投图需要用手机 NFC 贴近屏幕中央的 NFC 天线来传输。
4. 选择蓝牙模式投图的话，APP 会自动扫描桌牌来对应名单，根据需要来勾选投图的名单。点右上角的“飞机图标”即可发送给对应桌牌。





NFC 投图方式

蓝牙批量投图方式：手机和桌牌距离在 5 米范围内最佳，



注意：如果桌牌对应的名单不是要投送的当前名单，可以在此页面长按名单，上下拖动来做切换。然后勾选投送图片即可。

3. 云服务器操作

3.1 登陆云服务器

登陆网站 <https://sh.fndroid.com:5678/blueToothPro/#/>

使用手机 APP 上已有的注册账号登陆。本服务器只用于名单和底图管理，不控制桌牌设备，不能直接用于传图，所有桌牌都只能通过 APP 来控制。



3.2 信息分组和名单上传:

#	分组名称	标签组	创建时间	操作
1	金阳集团	姓名 公司 职务	2019-11-14 20:04:06	详情 重命名 名单上传 删除
2	文件上传分组	姓名 公司 职位	2019-10-30 11:33:57	详情 重命名 名单上传 删除
3	常用人员分组	姓名 公司 职位	2019-10-30 11:33:57	详情 重命名 名单上传 删除

A、点“新增”即可建立新的分组。

B、“详情”可以查看该组的人员名单。在“详情”子菜单中可以新增参会人员名单和信息。

C“重命名”可以对本分组自定义命名和修改。

D、“名单上传”功能操作步骤如下：

1. 点“下载模板”， 下载 EXCEL 模板到电脑桌面
2. 在桌面上打开模板文件，将所有与会人员名单组复制粘贴到名单模板中，并保存名单于电脑桌面，定义好名单文件名。
3. 回到云服务器界面，点选“分组”，选择需要的分组。
4. 点击“选取文件”将保存在电脑桌面的名单文件点选进来。
5. 点击“上传到服务器”
6. 上传完毕后即可查看该组的所有人员名单信息。
7. 到手机 APP 的“分组列表”中去同步名单，下拉刷新一下页面即可同步。



	A	B	C	D	E	F
1	#	姓名 (信息1)	___ (信息2)	___ (信息3)	___ (信息4)	___ (信息5)
2	1	李 一	某某集团	总经理		
3	2	李 二	某某集团	副总经理		
4	3	李 三	某某集团	研发总监		
5	4	李 四	某某集团	项目经理		
6	5	李 五	某某集团	产品经理		
7	6	李 六	某某集团	业务经理		
8	7	李 七	某某集团	工程经理		
9	8	李 八	某某集团	生产经理		
10	9	李 九	某某集团	品质经理		
11	10	李 十	某某集团	品质主管		
12	11	张 一	某某集团	生产主管		
13	12	张 二	某某集团	人事主管		
14	13	张 三	某某集团	行政主管		

注意：通常情况下，都是将信息 1 设置为姓名使用，信息 2 作为公司名，信息 3 作为职务，其中第一列的序号和第二列的姓名必须要对应，有多少个名单就增加多少个序号，不能只有序号而名单为空，否则文件无法上传，其他信息 2, 3, 4, 5 可以根据需要选用，不显示的内容可以为空，不影响上传和使用。

3.3 底图列表和添加：

APP 里面里面的所有底图都可以通过服务器来添加，其步骤如下：

1. 点底图列表中“新增”按键
2. 点“选取文件”，选择设计好的符合要求的图片（像素 880*528，黑白红三色图片）
3. 点“提交”，然后在手机 APP 的“背景列表”中刷新即可同步。



(完)